



COMUNE DI RIFREDDO

Provincia di Cuneo

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.2

Oggetto

NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventicinque addì trentuno del mese di gennaio alle ore 16:00, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Elia Giordanino	Sindaco	Presente
Cesare Cavallo	Vicesindaco	Assente
Maurizio Raimondo Viso	Assessore	Presente

Presenti 2 Assenti 1

Partecipa alla riunione ai sensi del D.Lgs. 267/2000, art. 97, comma 4, lettera a) il Segretario Comunale Sig.ra Il Segretario Comunale NASI Chiara Angela, collegata da remoto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente Giordanino Elia, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

oggetto: NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE. PROVVEDIMENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il D. Lgs. n. 150/2009 recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ha apportato rilevanti novità anche in materia di misurazione e valutazione del personale dipendente;
- il D. Lgs n. 74/2017 recante “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 in attuazione dell’art. 17 co. 1 lett. r) della Legge 07.08.2015 n. 124, intervenendo, in particolare, sugli art. 16 (Principi generali, misurazione e valutazione della performance) e 31 (Merito e premi) del D. Lgs. 150/2009, ha introdotto nuove norme in tema di valutazione della performance dei dipendenti pubblici;
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 efficace a far data dal 16.11.2022, all’art. 5 conferma le materie oggetto di “confronto” con le OO.SS. comprendendo “i criteri generali dei sistemi di valutazione della performance”;

Ritenuto di dover procedere ad un aggiornamento del sistema di valutazione delle performance alla luce delle recenti innovazioni normative;

Visto il Documento di definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance così come elaborato e le schede ad esso allegate;

Dato atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 4 (informazione) e 5 (confronto) si è provveduto ad inoltrare la documentazione suddetta, alle Organizzazioni Sindacali, a titolo di informazione preventiva finalizzata ad un confronto sui criteri generali dei sistemi di valutazione della performance;

Preso atto che entro i 5 giorni dall’informazione nessuna richiesta è pervenuta dai soggetti interpellati per cui è possibile procedere all’approvazione della nuova metodologia di valutazione che sarà applicata dal corrente anno 2025;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL Funzioni locali 16 Novembre 2022;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del

Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare la nuova metodologia di misurazione e valutazione della performance costituita dalla sottoelencata documentazione, allegata alla presente:

- Documento di definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance
- Allegati:
 - Scheda di valutazione per i Responsabili apicali;
 - Scheda di valutazione per il personale dipendente;
 - Scheda di valutazione del Segretario Comunale.
- Di dare atto che il presente sistema valutativo troverà applicazione dal corrente anno 2025;

2. Di trasmettere copia della presente al personale dipendente, alle

Organizzazioni Sindacali ed alle RSU.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Giordanino Elia

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Viso Maurizio Raimondo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to NASI Chiara Angela

PARERI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/00)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.rifreddo.cn.it (art.32 Legge 69/2009) dal 13-03-2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Rifreddo, li 13-03-2025

Reg. Pubbl. n. 48

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to NASI Chiara Angela

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

√ Il presente verbale è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Rifreddo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to NASI Chiara Angela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 23-03-2025 in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000

Rifreddo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale

Rifreddo, li 13-03-2025

IL RESPONSABILE